



การขอหลักฐานการศึกษาและใบรับรองต่าง ๆ

งานทะเบียน กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนบ้านดู่

รับใบคำร้อง
ที่ห้องวิชาการ



กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน
พร้อมกับแนบหลักฐาน



รอเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับ
(ภายใน 3 วันทำการ)



รับเอกสาร
ที่ห้องวิชาการ

แบบคำร้องขอหลักฐานแสดงผลการเรียน

โรงเรียนบ้านดู่ ต.ประจักษ์ อ.สำโรงทาบ จ.สุรินทร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอหลักฐานแสดงผลการเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดู่

ด้วยข้าพเจ้า ด.ช./ด.ญ./นาย/นาง/นางสาว

เลขประจำตัวนักเรียน..... เลขประจำตัวประชาชน.....

จบการศึกษาระดับชั้น () ประถมศึกษาปีที่..... () มัธยมศึกษาปีที่..... ปีการศึกษา.....

มีความประสงค์ขอเอกสาร / หลักฐานจากโรงเรียนบ้านดู่ ดังต่อไปนี้ เพื่อ.....

() ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) จำนวน.....ฉบับ

() ใบรับรองผลการศึกษา (ปพ.7) จำนวน.....ฉบับ

() ใบรับรองการเป็นนักเรียน (ปพ.7) จำนวน.....ฉบับ

() อื่น ๆ จำนวน.....ฉบับ

ทั้งนี้ข้าพเจ้า ได้มอบหลักฐานต่อไปนี้

() สำเนาทะเบียนบ้าน () สำเนาบัตรประชาชน () ใบแจ้งความ () รูปถ่าย 1.5 นิ้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ยื่นคำร้องขอ

...../...../.....

ความเห็นของงานทะเบียน

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ตัวอย่างการกรอกข้อมูล

แบบคำร้องขอหลักฐานแสดงผลการเรียน

โรงเรียนบ้านดู่ ต.ประจักษ์ อ.สำโรงทาบ จ.สุรินทร์

วันที่ **3** เดือน **ม.ค.** พ.ศ. **2568**

เรื่อง ขอหลักฐานแสดงผลการเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดู่

ด้วยข้าพเจ้า ด.ช./ด.ญ./นาย/นาง/นางสาว **สำเร็จ ชาญเสมอ**

เลขประจำตัวนักเรียน..... **4155** เลขประจำตัวประชาชน..... **13299 00099 99 9**

จบการศึกษาระดับชั้น () ประถมศึกษาปีที่..... มัธยมศึกษาปีที่..... **3** ปีการศึกษา..... **2567**.....

มีความประสงค์ขอเอกสาร / หลักฐานจากโรงเรียนบ้านดู่ ดังต่อไปนี้ เพื่อ.....

ใช้ประกอบการสมัครเรียนต่อ

() ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) จำนวน.....ฉบับ

ใบรับรองผลการศึกษา (ปพ.7) จำนวน..... **1**ฉบับ

() ใบรับรองการเป็นนักเรียน (ปพ.7) จำนวน.....ฉบับ

() อื่น ๆ จำนวน.....ฉบับ

ทั้งนี้ข้าพเจ้า ได้มอบหลักฐานต่อไปนี้

() สำเนาทะเบียนบ้าน () สำเนาบัตรประชาชน () ใบแจ้งความ รูปถ่าย 1.5 นิ้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ..... **สำเร็จ ชาญเสมอ**

.....

หมายเหตุ กรณีผู้ปกครองขอ ต้องแนบสำเนาบัตรฯ / ถ้าขอใบวุฒิการศึกษา ต้องแนบใบแจ้งความ



www.facebook.com/sbd.bandou นายทะเบียน : นายสำเร็จ ชาญเสมอ